

**Министерство тарифной политики
Красноярского края**

ПРИКАЗ

30.09.2019

г. Красноярск

№ 114-о

Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими министерства тарифной политики Красноярского края разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Положением о министерстве тарифной политики Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 03.07.2018 № 380-п, распоряжением Губернатора Красноярского края от 22.10.2018 № 565-рг, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок получения государственными гражданскими служащими министерства тарифной политики Красноярского края разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями согласно приложению.

2. Опубликовать Приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Приказ вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Министр тарифной политики
Красноярского края



М.Ю. Пономаренко

Приложение к приказу
министерства тарифной политики
Красноярского края
от 30.09.2019 № 114-о

Порядок получения государственными гражданскими служащими
министерства тарифной политики Красноярского края
разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческими организациями

1. Порядок получения государственными гражданскими служащими министерства тарифной политики Красноярского края Красноярского края (далее - соответственно гражданские служащие, министерство) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее - Порядок) регулирует процедуру получения гражданскими служащими разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

2. К некоммерческим организациям для целей Порядка относятся общественные организации (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищные, жилищно-строительные, гаражные кооперативы, товарищества собственников недвижимости.

3. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении служебных обязанностей.

4. Решение о разрешении гражданским служащим, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями принимает министр тарифной политики Красноярского края либо лицо, осуществляющее его полномочия (далее - министр).

5. Заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее - заявление) оформляется гражданским служащим в письменной форме согласно приложению № 1 к Порядку.

6. Гражданский служащий представляет заявление гражданскому служащему министерства, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - уполномоченное лицо)

не позднее чем за четырнадцать рабочих дней до планируемого назначения в качестве единоличного исполнительного органа управления некоммерческой организацией или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

7. Уполномоченное лицо:

1) регистрирует заявление в день его поступления в журнале регистрации заявлений, форма которого предусмотрена приложением № 2 к Порядку;

2) передает копию заявления с отметкой о регистрации в день поступления заявления лично гражданскому служащему, что удостоверяется подписью гражданского служащего в журнале регистрации заявлений;

3) в течение пяти рабочих дней после регистрации заявления рассматривает заявление и готовит аргументированное заключение о наличии или отсутствии возможности возникновения конфликта интересов (далее - заключение) и передает заявление и заключение министру.

8. Министр в течение пяти рабочих дней после дня поступления заявления и заключения рассматривает их и принимает одно из следующих решений в форме резолюции на заявлении:

1) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

2) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

9. Уполномоченное лицо:

а) не позднее чем на следующий рабочий день после дня принятия решения, указанного в пункте 8 Порядка, вручает гражданскому служащему письменное уведомление о принятом решении;

б) приобщает рассмотренное министром заявление и заключение к личному делу гражданского служащего.

Приложение № 1
к Порядку получения государственными
гражданскими служащими
министерства тарифной политики
Красноярского края разрешения
представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

Министру тарифной политики
Красноярского края

_____ (Ф.И.О.)

от _____

_____ (Ф.И.О., замещаемая должность)

Заявление

о разрешении на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией в качестве
единоличного исполнительного органа или вхождения
в состав ее коллегиального органа управления

Прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией _____

_____ (указать наименование некоммерческой организации,
адрес, основные виды деятельности)

в качестве _____

_____ (указать наименование должности)

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться в свободное
от службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов
или возможности возникновения конфликта интересов.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Регистрационный номер
в журнале регистрации заявлений _____

Дата регистрации заявления

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись лица, зарегистрировавшего заявление)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку получения государственными
гражданскими служащими
министерства тарифной политики
Красноярского края разрешения
представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

Форма журнала

для регистрации заявлений о разрешении на участие
на безвозмездной основе в управлении некоммерческими
организациями в качестве единоличного исполнительного
органа или вхождения в состав их коллегиальных
органов управления

Номер регистрации заявления	Дата регистрации заявления	Фамилия, имя, отчество, наименование должности лица, представившего заявление	Фамилия, имя, отчество, наименование должности, подпись лица, принявшего заявление	Отметка о получении копии заявления и подпись лица, представившего заявление	Дата передачи заявления лицу, выполняющему полномочия представителя нанимателя	Принятое решение
1	2	3	4	5	6	7